



Kindcentrum Antonius

Notulen

Datum

Tijd

Ruimte

MR-vergadering

16 september 2024

20.00 uur start

Teamkamer

Agendapunt
Algemeen
<ul style="list-style-type: none">○ Opening en vaststellen agenda<ul style="list-style-type: none">⇒ <i>Desiree is afwezig met kennisgeving</i>⇒ <i>Selwyn bespreekt op korte termijn de jaarcyclus van vaste agendapunten</i>⇒ <i>2 extra agenda punten: etentje MR en vrije dagen i.v.m. nieuw meubilair</i>
<ul style="list-style-type: none">○ Start van het schooljaar <i>De start van het schooljaar is goed verlopen. Er is geluisterd naar de ouders om de eerste schooldag rustiger te laten verlopen.</i>○ <i>Joris oppert het idee om tijdens de informatieavond van groep 1/2 en de inloopavond van 10 april als MR zichtbaar te zijn. De MR reageert daarop positief.</i>
<ul style="list-style-type: none">○ Vergaderdata 2024-2025 <i>11 november 2024, 16 december 2024, 17 februari 2025, 14 april 2025, en 02 juni 2025</i>
Financieel beleid
<ul style="list-style-type: none">○ Ouderraad: Begroting en reserves verantwoorden en besteding reserves <p><i>Helma legt uit waarom Yvonne van Haandel (penningmeester OR) aanwezig is bij dit punt.) De OMR heeft instemmingsrecht op het besteden van de middelen verkregen uit de ouderbijdragen.</i></p> <p><i>Vanaf schooljaar 2024-2025 is de vrijwillige ouderbijdrage afgeschaft. Om ervoor te zorgen dat alle activiteiten zoals voorheen toch doorgang kunnen vinden roomt het bestuur minder (€ 36 per kind) van de financiële middelen van school af. Dat betekent dat onze begroting wordt met € 36 per kind wordt verhoogd. De middelen, vergelijkbaar met de oude ouderbijdragen, vallen vanaf komend schooljaar binnen de begroting van de school.</i></p> <p><i>Door de nieuwe situatie is het niet nodig dat er een oudervereniging blijft bestaan en zal daarom worden opgeheven. De ouderraad van onze school blijft wel bestaan. De Ouderraad blijft activiteiten organiseren, maar stuurt de kosten door naar Helma. Helma heeft Yvonne gevraagd om, gezien haar kennis en jaren ervaring, een concept begroting te willen maken.</i></p> <p><i>Yvonne geeft toelichting op uitgaven van vorig schooljaar. De bankrekening van de vereniging dient bij opheffing op € 0 euro staan. OMR heeft instemmingsrecht op de besteding van de reserves. Het streven is om per 1 januari 2025 de rekening op te heffen. De school houdt de reserves die er dan nog zijn apart. De OMR nodigt de OR uit om suggesties aan te dragen over de besteding van de reserves.</i></p> <p><i>Eén keer per jaar communiceert de OR over met de MR over de besteding van de reserves. De formele verantwoording wordt door de directie afgelegd aan de MR.</i></p>



Organisatorisch beleid

- Extra vrije dagen i.v.m. nieuwe meubels

Helma vraagt de OMR om in te stemmen met een extra vrije dag op vrijdag 20 december 2024 en maandag 6 januari 2025 i.v.m. het leegmaken van de school en de levering van het nieuwe meubilair. Kasten worden al eerder geleverd en gemonteerd. De school wordt op 20 december leeggemaakt. De vloeren worden in de kerstvakantie geboend. Eromes Marko levert het zitmeubilair helaas niet in de kerstvakantie. Het zitmeubilair kan pas op 6 januari worden geleverd. Het team zal op maandag 6 januari 2025 de lokalen in orde maken. Helma geeft aan dat we voldoende bufferuren gespaard hebben om deze vrije dagen in te kunnen plannen.

Personeelsbeleid

- Voortgang zieke medewerkers is besproken.

Kwaliteit en beleid

- Jaarplan 2024

Helma geeft toelichting op het jaarplan. Het is een overzicht van waar de school op dit moment mee bezig is (projecten). Verschillende projecten bevinden zich in de verschillende fases; oriëntatie, implementatie, verbeteren en/of borgen. Het jaarplan loopt nu per kalender jaar. Voor de projectteams is het fijner werken per schooljaar dan per kalenderjaar.

- Communicatie

Helma licht toe waarom dit punt op de agenda staat. Vervolgens stelt zij de vragen

- ⇒ *Welke communicatie is er vanuit school naar ouders?*
- ⇒ *Wat is het doel van die communicatie?*
- ⇒ *Welke middelen worden ingezet?*
- ⇒ *Wat gaat goed en waar zien de ouders kansen voor versterking?*

OMR leden wordt gevraagd om na te denken over wat er goed gaat met de schriftelijke en/of mondelinge communicatie en waar zij kansen ter versterking zien. In de volgende vergadering en tijdens de dialogotafel komen we hier op terug.

- Bijeenkomst Koersplan Best Onderwijs

De bijeenkomst ging met name over het punt natuur en cultuur. Het ging voorbij aan waar wij hoopten antwoord op te krijgen: "Hoe staat de stichting tegenover inclusief onderwijs". Een OMR-lid had het gevoel dat de koers al bepaald was en er door ouders geen richting meer gegeven kon worden.

Vanuit de GMR

-



Kindcentrum
Antonius

Zonder directie

- Taak en aandachtsgebieden MR leden
De rollen worden opnieuw vastgesteld:
 - ⇒ *Voorzitter: Selwyn Jonker*
 - ⇒ *Vice voorzitter: Janine van de Ven*
 - ⇒ *Secretaris: Esther van Diesen*

- Jaarverslag MR

Het jaarverslag wordt door Janine en Esther gemaakt. Komende vergadering wordt deze ter vaststelling voorgelegd.

Evaluatie, rondvraag en sluiting

- Volgende agendapunten:
 - ⇒ *Externe notulant*
 - ⇒ *Communicatie*
 - ⇒ *Jaarverslag*